

# **III Semana de Qualidade da Informação do Transporte Aéreo**

**Registro de Tarifas Aéreas Internacionais Comercializadas:  
Resolução nº 140/2010 e Portaria ANAC nº 1887/SRE/2010**

**Flávia Macedo Rocha de Godoi – ANAC/SAS/GEAC/GTEC**

São Paulo-SP, 25/11/2015

- Apresentar esclarecimentos e orientações sobre o Registro de Tarifas Aéreas Internacionais Comercializadas;
- Ressaltar as obrigações e os correspondentes prazos estabelecidos; e
- Destacar a importância da consistência e da precisão dos dados apresentados à ANAC.

- Regulamentação
- Objeto e Abrangência
- Designação de Responsáveis pelo Registro
- Prazo de Registro
- Composição do Registro
- Condições e Circunstâncias Excludentes
- Forma do Registro



- Estrutura do Arquivo Eletrônico
- Ausência de Bilhetes Emitidos
- Atendimento ao Público Interessado
- Auditoria dos Dados
- Principais Erros
- Recomendações
- Apuração de Infrações

- **Regulamentação sobre o registro das tarifas aéreas referentes aos serviços de transporte aéreo internacional regular de passageiros:**

[Resolução nº 140/2010](#); e

[Portaria ANAC nº 1887/SRE/2010](#).

- **Objeto de registro:**

- Tarifas aéreas comercializadas (efetivamente vendidas) no Brasil ao público adulto em geral, inclusive as vendas pela internet, independentemente do país em que a página encontra-se hospedada;
- Bilhetes de voo de ida e de ida e volta (emitidos para as viagens que se iniciem no Brasil);
- Voos da própria empresa autorizados em HOTRAN (linhas internacionais regulares de passageiros).

- **Abrangência:**
  - Empresas brasileiras e estrangeiras que exploram os serviços de transporte aéreo regular internacional de passageiros com origem no Brasil.





- Designação inicial e **alterações** → documento assinado pelo **representante legal** da empresa no Brasil endereçado à SAS/ANAC:

Agência Nacional de Aviação Civil  
Superintendência de Acompanhamento de Serviços Aéreos  
Setor Comercial Sul, Quadra 9, Lote C  
Edifício Parque Cidade Corporate, Torre A, 5º Andar  
CEP 70.308-200, Brasília-DF

- Documento com nome completo, número do documento oficial de identidade, telefone e *e-mail* de, no mínimo, 3 responsáveis;
- Registro realizado por pessoa não designada → **inválido**;
- Objetivo: segurança das informações.



- Até o último dia útil de cada mês, tendo por base os dados dos bilhetes emitidos no mês imediatamente anterior, independentemente da data do voo.

novembro						
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

dezembro						
D	S	T	Q	Q	S	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

- **Dados:**

- Aeroporto de origem no Brasil;
- Aeroporto de destino no exterior;
- Aeroporto de retorno no Brasil;
- Classe de serviço do voo de ida (Y, J ou F → referem-se às cabines do avião);
- Classe de serviço do voo de volta (Y, J, F ou 9 → referem-se às cabines do avião);
- Valor, em dólares americanos, da tarifa do serviço aéreo constante do bilhete de passagem; e
- Quantidade de assentos comercializados.

## Atenção!

- Designador ICAO do aeroporto composto por 4 letras;
  - Não deve ser utilizada a sigla IATA;
  - Apenas voo de ida → o aeroporto de retorno no Brasil deve ser preenchido com “9999”.
- **Origem/destino** do passageiro, independentemente de escalas/conexões;
- Valores tarifários registrados → **valores líquidos**, após descontos eventualmente aplicados. Não deve incluir valores dos serviços opcionais, taxas governamentais, impostos, tarifas aeroportuárias ou valores de repasse a entes governamentais.

- **Não devem compor o registro:**
  - Tarifas de carga, de mala postal e de transporte aéreo não regular (*charter* ou fretamento);
  - Tarifas vinculadas a pacotes terrestres/turísticos;
  - Tarifas corporativas;
  - Tarifas diferenciadas para empregados da empresa aérea ou para crianças (CHD, INF) ou para grupos de passageiros;
  - Tarifas diferenciadas vinculadas a pacotes de estudos/estágios no exterior;
  - Assentos gratuitos, com desconto exclusivo ou milhagem;
  - Bilhetes emitidos por outra empresa aérea;

- **Não devem compor o registro:**
  - Bilhetes emitidos para voos operados por outras companhias;
  - Bilhetes emitidos em que a origem ou o destino do passageiro não estejam contemplados nos voos autorizados em HOTRAN da empresa;
  - Bilhete que apresente apenas o voo de volta;
  - Bilhetes *open-jaw* no exterior;
  - Bilhetes cancelados (quando caracterizado erro de emissão);
  - Acordos operacionais entre empresas aéreas (*code share*, *interline*).

## Atenção!

- **Deve-se registrar!**
  - Bilhetes correspondentes a voos de temporada que tenham sido aprovados em HOTRAN;
  - Bilhetes emitidos por agências de viagens sem vinculação a pacotes terrestres/turísticos;
  - Tarifas diferenciadas comercializadas a pessoas com deficiência, melhor idade;
  - Dados originários e novos dados de bilhetes reemitidos ou alterados, sempre que houver novo bilhete emitido.

- **Registro mensal;**
- **Estrutura do *e-mail*:**
  - Arquivo eletrônico destinado ao *e-mail*: [geac@anac.gov.br](mailto:geac@anac.gov.br);
  - Assunto padronizado;
    - Exemplo: RTAIC EBA 201510 20151125
  - Arquivar a mensagem eletrônica, o arquivo anexo e o recibo eletrônico da GEAC por, no mínimo, **5 anos**.



- Nome, extensão e conteúdo do arquivo padronizados;
- Extensão “.txt” (codificação ANSI);
- Exemplo de nome do arquivo: [RTAICEBA20151020151125.txt](#)
- Arquivo com 2 partes consecutivas;
- Campos delimitados por “;” (ponto e vírgula);
- 1 registro por linha;
- Sem linhas de cabeçalho.

- A empresa não emitiu bilhetes com dados de tarifas passíveis de registro → comunicar à ANAC;
- Destinatário do *e-mail*: [geac@anac.gov.br](mailto:geac@anac.gov.br);
- Assunto padronizado;
  - Exemplo: RTAIC EBA 201509 20151025 Declaração de Ausência
- Texto da correspondência padronizado;
  - Exemplo: Declaro que, no mês de 09 do ano de 2015, a empresa Empresa Brasileira de Aviação Civil S/A não emitiu bilhetes de passagem com dados passíveis de registro na ANAC.
- Prazo: até o último dia útil do mês subsequente.

- **Obrigações da empresa:**

- Condições de aplicação das bases tarifárias vigentes → disponíveis para consulta pelo público em todos os pontos de venda e de atendimento;
- Condições de aplicação claras, objetivas e em língua portuguesa;
- Valores tarifários e correspondentes condições de aplicação devem ser mantidas na empresa por 2 anos e disponíveis para consulta pelo público em geral.

- Consistência e precisão dos dados registrados;
- Dados auditados e criticados pela ANAC → histórico da empresa (quantidade de assentos comercializados e valores praticados), parâmetros de mercado, destinos em HOTRAN, correlação com a evolução do RPK, do ASK, do *Load Factor*;
- A ANAC poderá realizar auditorias e solicitar documentos, registros eletrônicos, bilhetes aéreos e outras informações;
- Manter, por um prazo mínimo de 5 anos, arquivo eletrônico com relação analítica de todos os bilhetes emitidos de cada mês.

- Principais **erros** no RTAIC:
  - Ano, mês e dia de transmissão inválidos no assunto do *e-mail*, no nome do arquivo e na Parte 1 do arquivo;
  - Quantidade de linhas do arquivo inválida na Parte 1 do arquivo;
  - Designador ICAO do aeroporto de origem/destino não consta nos voos operados pela empresa autorizados pela ANAC (HOTRAN);
  - Classe de serviço do voo inválida;
  - Tarifa repetida na Parte 2 do arquivo (linhas da Parte 2 do arquivo com informações repetidas).

- Principais **críticas** no RTAIC:
  - O aeroporto consta dos voos regulares de passageiros da empresa autorizados pela ANAC (HOTRAN), mas não apresenta assentos comercializados pela empresa no RTAIC do ano/mês de referência;
  - Quantidade de assentos comercializados pela empresa no par de aeroportos de origem e de destino em um ano/mês de referência é significativamente superior/inferior à quantidade de assentos comercializados pela empresa no mesmo par de aeroportos em um período anterior;

- Principais **críticas**:
  - Valor da tarifa aérea comercializada pela empresa no par de aeroportos no ano/mês de referência é significativamente superior/inferior ao valor da tarifa aérea comercializada pela empresa no mesmo par de aeroportos em um período anterior.



- Automatizar o processo de registro de tarifas aéreas internacionais comercializadas e minimizar a intervenção manual, com vistas a assegurar a sua institucionalização, a padronização, a continuidade e a integridade;
- Estabelecer rotina mensal para a verificação da consistência e da precisão dos dados a serem registrados;

- Estabelecer rotina mensal para atualização dos parâmetros e filtros desenvolvidos para as condições e circunstâncias excludentes de registro;
- Armazenar em servidor de arquivos, com procedimentos de *backup* e de restrição de acesso, os arquivos dos dados do registro das tarifas aéreas, de forma a assegurar a sua imediata disponibilidade e integridade, por um prazo mínimo de 5 anos.

- **Regulamentação sobre o processo administrativo para a apuração de infrações e aplicação de penalidades no âmbito de competência da ANAC:**

[Resolução nº 25/2008](#); e

[Instrução Normativa ANAC nº 08/2008](#).



## Atenção!

### **Qual o prazo de apresentação da defesa?**

- ✓ Vinte dias contados da data da ciência da autuação, excluindo-se da contagem o dia do começo e incluindo-se o do vencimento. Os prazos se iniciam independentemente da ocorrência de sábados, domingos ou feriados. Caso o vencimento do prazo ocorra em dia não útil, considerar-se-á o dia útil subsequente.

### **Quem deve apresentar a defesa?**

- ✓ O autuado ou seu representante legal, devidamente habilitado.

## Atenção!

### A quem deve ser endereçada a defesa?

- ✓ A defesa deve ser endereçada ao órgão responsável pela autuação, conforme indicado no auto de infração, por exemplo:

Agência Nacional de Aviação Civil  
Superintendência de Acompanhamento de Serviços Aéreos  
Gerência de Acompanhamento de Mercado  
Setor Comercial Sul, Quadra 9, Lote C  
Edifício Parque Cidade Corporate, Torre A, 5º Andar  
CEP 70.308-200, Brasília-DF

- ✓ A defesa deve ser protocolada em qualquer unidade da ANAC ou enviada por via postal (quando a defesa for encaminhada por via postal, a tempestividade será aferida pela data da postagem).

## Atenção!

**Onde estão estabelecidos os valores das multas aplicáveis a pessoas jurídicas?**

- ✓ Nas tabelas constantes dos anexos da [Resolução ANAC nº 25/2008](#).



**Atenção!****Quais são os valores das multas aplicáveis?**

Conduta	Tipificação	Valor da Multa
Descumprimento do prazo para remessa dos dados	Art. 302, inciso III, alínea “u” do CBA	De R\$ 4.000,00 a R\$ 10.000,00
Fornecimento de dados inexatos	Art. 299, inciso V do CBA	De R\$ 4.000,00 a R\$ 10.000,00
Recusa de apresentação de informações	Art. 299, inciso VI do CBA	De R\$ 8.000,00 a R\$ 20.000,00



## **Atenção!**

**Quem é a autoridade competente para decidir em primeira instância sobre a aplicação de penalidades da Superintendência de Acompanhamento de Serviços Aéreos ?**

Gerência Técnica de Análise de Autos de Infração – GTAA/SAS

[multas@anac.gov.br](mailto:multas@anac.gov.br)

(61) 3314-4111



# Obrigada!

Superintendência de Acompanhamento de Serviços Aéreos  
Gerência de Acompanhamento de Mercado  
Gerência Técnica de Análise Econômica  
(61) 3314-4394 / [geac@anac.gov.br](mailto:geac@anac.gov.br)